



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E.MAJORANA"

Via Nestore Mazzei 87067 Rossano (CS)

Presidenza Tel. 0983.515689 – Uffici Tel. 0983.511085 – Fax 0983.511104

Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.itisrossano.it

e-mail: csis064009@istruzione.it – PEC: csis064009@pec.istruzione.it

Prot. n. 11367

Rossano 02/12/2016

Ai Dirigenti scolastici
Ai Direttori SGA
Iscritti alla sede formativa

Oggetto: Calendario corsi di formazione Si trasmettono i calendari dei corsi di formazione per Dirigenti Scolastici e per Direttori dei Servizi Generali ed Amministrativi sulle tematiche del PNSD rientranti nei Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Obiettivo specifico - 10.8- -Diffusione della Società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi-Azione 10.8.4 -“Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi”

I corsi sono rivolti ai DS e DSGA che hanno effettuato l’iscrizione presso l’Istituto IIS E. Majorana di Rossano

Titolo modulo: “Dirigenti multimediali e cooperativi”

Descrizione modulo: Promuovere il percorso di rinnovamento e di miglioramento, sia dei processi di apprendimento, sia della qualità e del funzionamento del servizio scolastico, supportando un governo della scuola orientato all’utilizzo di metodi di lavoro basati sulle tecnologie per la comunicazione e sulla collaborazione.

Sub1. Il Digitale come fattore di innovazione (8 ore)

1.1 Missione e visione del PNSD

1.2 Integrazione PNSD PTOF - Il digitale nei Piani di Miglioramento

1.3 Leadership, team building e realizzazione di modelli di lavoro in team

1.4 Principi di base dell’architettura digitale della scuola

Organizzazione ore nei moduli	Numero ore	Data	Ora inizio	Ora fine	Esperto
Ambito Tematico 1.1 1.2	4	Venerdì 09 Dicembre	14.30	18.30	Cozza Pasquale
Ambito Tematico 1.3 1.4	4	Lunedì 19 Dicembre	14.30	18.30	Cozza Pasquale

MODULO RIVOLTO AI DSGA

Titolo modulo "Lavorare in sinergia e trasparenza"

Descrizione modulo: Formare DSGA in grado di dominare e promuovere procedure informatizzate per la gestione dell'innovazione, della sicurezza e della trasparenza e per l'acquisizione di strategie che promuovono il lavoro in team.

SUB 1- Il processo di dematerializzazione lo scenario possibile (ore 6)

1. protocollo informatico: cosa protocollare e/o scartare e/o eliminare
2. come gestire il passaggio dai vecchi archivi cartacei a quelli digitali
3. come addestrare tutto il personale della scuola ad adeguarsi alla nuova fase digitale
4. modalità di utilizzo per un corretta trasmissione e registrazione di atti
5. creare un documento informatico/cartella/fascicolo alunno/personale
6. imparare ad archiviare e gestire i documenti digitali
7. obblighi conseguenti alla dematerializzazione
8. firma digitale, trasmissione documenti tramite e-mail
9. digitalizzazione P.A., Consuntivo, verifiche revisori, progetti

Organizzazione ore nei moduli	Numero ore	Data	Ora inizio	Ora fine	Esperto	
Ambito Tematico 1.1 1.2	4	Martedì 13 Dicembre	14.30	18.30	D.S. Capalbo Susanna	

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pina De Martino

